

**ПОГОДЖЕНО**

Начальник відділу освіти,  
культури, молоді та спорту  
Делятинської селищної ради

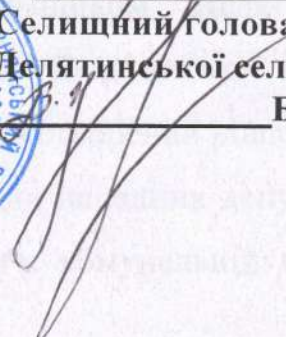
  
М. Гаврилюк



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням сесії  
Делятинської селищної ради  
від « 15 » грудня 2020р.

№ 27-2/2020

Селищний голова  
Делятинської селищної ради  
  
Б. Клим'юк



## СТАТУТ

Делятинського міжшкільного  
навчально – виробничого комбінату  
Делятинської селищної ради  
(нова редакція)

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Делятинський міжшкільний навчально-виробничий комбінат Делятинської селищної ради є правонаступником Делятинського міжшкільного навчально-виробничого комбінату Делятинської селищної ради об'єднаної територіальної громади, який був створений відповідно до рішення виконкому Надвірнянської районної Ради народних депутатів від 14 вересня 1988 року №126. МНВК знаходиться у комунальній власності Делятинської селищної ради.

1.2. Засновником Делятинського міжшкільного навчально – виробничого комбінату є Делятинська селищна рада.

1.3. Найменування закладу:  
повна назва – «Делятинський міжшкільний навчально-виробничий комбінат Делятинської селищної ради»  
скорочена назва – «Делятинський МНВК».

1.4. Юридична адреса Делятинського міжшкільного навчально - виробничого комбінату: 78442, Івано-Франківська область, Надвірнянський район, смт. Делятин, вул. 16 липня, 112 тел. (03475) 4-32-18.

1.5. МНВК є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунок в органах казначейства, печатку, штамп, ідентифікаційний номер 20547829.

1.6. МНВК у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Положенням про міжшкільний навчально–виробничий комбінат, іншими нормативно-правовими актами України, власним статутом.

1.7. МНВК самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України, та власним статутом.

1.8. Заклад несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

безпечні умови освітньої діяльності;  
дотримання державних стандартів освіти;  
дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;  
дотримання фінансової дисципліни.

1.9. У комбінаті визначена українська мова навчання.

1.10. Комбінат має право:

проходити в установленому порядку державне ліцензування, державну атестацію та акредитацію;

визначати контингент і форми трудової підготовки здобувачів освіти;

визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;

визначати варіативну частину робочого навчального плану;

в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;

створювати структурні підрозділи, організувати курси, гуртки, клуби, секції, студії тощо;

формувати штатний розпис;

у процесі виробничого навчання та в позаурочний час учні комбінату можуть виробляти товари народного споживання, вирощувати сільськогосподарську продукцію, проводити ремонтно-будівельні та інші види робіт; надавати платні послуги населенню;

здійснювати курсову підготовку робітників за даними професіями: “Оператор комп'ютерного набору”, “Водій автотранспортних засобів (категорія “В”)", “Водій автотранспортних засобів (категорії “С”, “С1”)", “Продавець продовольчих товарів”, “Секретар-друкарка”, “Секретар-керівника”, “Кравець”, “Різальник по дереву та бересті”, “Офіціант”, “Бармен”, “Перукар”, “Агент з організації туризму”, “Столяр – будівельний”, “Лісник”, “Тракторист”, “Овочівник”, “Молодша медична

сестра по догляду за хворими”, “Помічник вихователя”, “Манікюрниця”, “Вишивальниця” та іншими, які визначає комбінат на основі переліку професій відповідно до ліцензії.

використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виробничого процесу в межах власного кошторису;

застосовувати гнучкий режим праці;

спільно з закладами вищої освіти, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;

бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно із законодавством України та власним статутом;

отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;

залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку визначеному законодавством України;

розвивати власну соціальну базу;

випускники комбінату можуть одержувати документи державного зразка про присвоєння робітничих професій; проходження допрофільного та профільного навчання.

1.11. У МНВК створено і функціонує методичне об'єднання педпрацівників.

1.12. Взаємовідносини МНВК з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.13. Засновник здійснює фінансування витрат на утримання комбінату, його матеріально-технічне забезпечення, за рахунок місцевого (державного) бюджету, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, земельні наділи, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, гаряче харчування учнів, безкоштовне підвезення до комбінату та додому.

1.14. Медичне обслуговування учнів забезпечується місцевими органами державної виконавчої влади і здійснюється відповідними закладами Міністерства охорони здоров'я України, відомчими медичними закладами.

## **II. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ**

2.1. Головною метою комбінату є:

2.1.1. задоволення потреб громадян, держави і суспільства у поглибленні базової трудової підготовки школярів 8- 11(10-11) (8-12(10-12)) класів,

2.1.2. здійснення допрофільного та профільного навчання, професійного консультування учнівської молоді, організації їх добровільної продуктивної праці та забезпеченні реалізації потреб людини у здобутті професійної освіти,

2.1.3. оволодінні робітничими професіями, спеціальностями, кваліфікацією відповідно до її інтересів, здібностей, стану здоров'я та соціального замовлення суспільства і держави.

Комбінат є центром трудової підготовки здобувачів освіти закладів загальної середньої освіти і може охоплювати різними формами навчання, трудової діяльності не тільки здобувачів освіти, а й незайняту частину молоді

2.2. Головними завданнями діяльності комбінату є:

2.2.1. виховання соціально активних членів суспільства, формування в них наукового світогляду, творчого мислення, високих людських якостей, національної самосвідомості;

2.2.2. здійснення професійного, допрофільного, профільного навчання та здобуття загальної середньої освіти здобувачами освіти;

2.2.3. підготовка кваліфікованих робітників і спеціалістів з рівнем професійних знань, умінь, навичок в обсязі державних вимог, їх перепідготовка та підвищення кваліфікації;

2.2.4. постійне удосконалення якості підготовки робітничих кадрів з

урахуванням вимог сучасного виробництва, науки, техніки, культури і перспектив їх розвитку;

2.2.5. надання громадянам можливості зростання їх інтелектуального рівня і професійної культури;

2.2.6. створення умов для продовження навчання, самостійного вибору різних напрямків професійної діяльності;

2.2.7. здійснення профорієнтаційної роботи серед здобувачів освіти закладів освіти;

2.2.8. здійснення на договірній основі з підприємствами, установами, організаціями, державною службою зайнятості та особами професійного навчання громадян, які не зайняті в суспільному виробництві чи сфері послуг або потребують перекваліфікації.

### **III. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО, ВИРОБНИЧОГО ПРОЦЕСУ**

3.1. Комбінат планує свою роботу самостійно відповідно до річного плану. В плані роботи відображаються найголовніші питання роботи комбінату, визначаються перспективи його розвитку. План роботи затверджується педагогічною радою комбінату.

3.2. Основним документом, що регулює навчально-виробничий процес, є робочий навчальний план, що складається на основі типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання.

Робочий навчальний план комбінату затверджується директором МНВК та погоджується відділом освіти, культури, молоді та спорту Делятинської селищної ради.

3.3. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники даного закладу освіти самостійно добирають програми,

підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

3.4. Направлення здобувачів освіти закладів освіти до комбінату та їх зарахування провадиться до 15 вересня на підставі заяви здобувачів освіти та письмової згоди батьків (або осіб, які їх замінюють) з урахуванням профвідбору, який здійснюється профорієнтаційною службою комбінату та психологічними службами закладів освіти.

3.5. Заклади освіти, які направляють здобувачів освіти у комбінат для трудової підготовки та викладання інших предметів передають комбінату педагогічне навантаження з трудового навчання, курсів за вибором, факультативів, гуртків та інших предметів, у обсязі якого забезпечується якісне оволодіння здобувачами освіти обраним напрямком діяльності.

3.6. Мережу і наповнюваність навчальних груп визначає комбінат на основі встановлених Кабінетом Міністрів України нормативів фінансування здобуття загальної середньої освіти. При цьому враховуються потреби місцевого населення, можливості матеріальної бази, санітарно-гігієнічні вимоги.

3.7. Навчання здобувачів освіти може здійснюватися в кабінетах, навчально-виробничих майстернях, лабораторіях комбінату та на основі відповідних договорів, у виробничих майстернях інших закладів освіти Міністерства освіти і науки України, навчальних господарствах, цехах підприємств, на будівельних майданчиках, полях, фермах тощо.

3.8. Виробнича практика здобувачів освіти може проводитися на підприємствах, в установах, організаціях, для яких здійснюється підготовка кадрів.

3.9. У позанавчальний час комбінат може організовувати роботу

здобувачів освіти з технічної творчості, сільськогосподарського дослідництва, раціоналізаторства, підприємництва.

3.10. Профорієнтація, професійне навчання незайнятої молоді здійснюється комбінатом спільно з місцевими центрами зайнятості, а також за договорами з підприємствами.

3.11. Випускникам, які закінчили повний курс навчання, надається право складати державну атестацію на присвоєння робітничої професії відповідної кваліфікації, розряду з видачею відповідного документа, встановленого Кабінетом Міністрів України зразка.

3.12. Структура навчального року, а також тижневе навантаження здобувачів освіти встановлюються комбінатом в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом.

Навчальні заняття розпочинаються 1 вересня і закінчуються не пізніше 1 липня наступного року. Навчальний рік поділяється на 2 семестри.

Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.

3.13. Тривалість уроків у комбінаті становить 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відповідними органами управління освітою та територіальними установами державної санітарно - епідеміологічної служби.

3.14. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується головою профспілкового комітету комбінату і затверджується директором.

#### **IV. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО, ВИРОБНИЧОГО ПРОЦЕСУ. УПРАВЛІННЯ КОМБІНАТОМ.**

4.1. Учасниками освітнього, виробничого процесу у комбінаті є:



- здобувачі освіти;
- педагогічні працівники( вчителі, майстри виробничого навчання, майстри виробничого навчання з практичного водіння автомобіля);
- інженерно-технічні працівники та навчально-допоміжний персонал; батьки (особи, які їх замінюють);
- представники підприємств, установ, кооперативних, громадських організацій, фондів, асоціацій, які беруть участь у роботі комбінату.

4.2. Статус учасників освітнього процесу, їхні права й обов'язки визначено Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", та "Положенням про міжшкільний навчально-виробничий комбінат".

4.3. Права і обов'язки здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим статутом.

4.4. Здобувачі освіти мають право:

обирати профілі, форми навчання, індивідуальні програми.  
Позакласні заняття;

користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною базою комбінату;

на доступ до інформації з усіх галузей знань; брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах, тощо;

брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації освітнього, виробничого процесу, дозвілля здобувачів освіти;

брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;

на захист від будь-яких форм експлуатації, психічною і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;

на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці

4.5. Здобувачі освіти зобов'язані:

оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;

дотримуватися вимог статуту, правил внутрішнього розпорядку;  
бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;

брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;

дотримуватися правил особистої гігієни

4.6. Педагогічними працівниками комбінату можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

4.7. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України "Про загальну середню освіту" та іншими законодавчими актами.

4.8. Педагогічні працівники мають право на: захист професійної честі, гідності;

самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я здобувачів освіти;

участь в обговоренні та вирішенні питань організації освітнього процесу;

проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;

виявлення педагогічної ініціативи;

позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;

підвищення кваліфікації, перепідготовку;

отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років в порядку визначеному законодавством України;

на матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення

відповідно до чинного законодавства.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

#### 4.9. Педагогічні працівники зобов'язані:

забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;

сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;

сприяти зростанню іміджу комбінату;

настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

виховувати в здобувачів освіти повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;

готувати здобувачів освіти до самостійного життя в душі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність здобувачів освіти;

захищати здобувачів освіти від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;

постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;

виконувати статут комбінату, правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;

виконувати накази і розпорядження керівника комбінату, органів управління освітою;

брати участь у роботі педагогічної ради.

4.10. У комбінаті обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників. Атестація здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

4.11. Педагогічні працівники, які систематично порушують статут, правила внутрішнього розпорядку комбінату, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

4.12. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

звертатись до органів управління освітою, керівника навчального закладу з питань навчання, виховання дітей;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцненні матеріально-технічної бази закладу освіти;

на захист законних інтересів своїх дітей у відповідних державних, судових органах;

4.13. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за навчання дітей у комбінаті і зобов'язані:

забезпечувати умови для навчання;

постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан здобувачів освіти, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;

поважати гідність здобувачів освіти, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мови, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;

виховувати у здобувачів освіти повагу до законів, прав, основних свобод людини.

4.14. Представники громадськості мають право:

керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями;

сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню закладу освіти;

проводити консультації для педагогічних працівників;

брати участь в організації освітнього процесу.

4.15. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватися статуту закладу освіти, виконувати накази та розпорядження керівника закладу освіти, захищати здобувачів освіти від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо

4.16. Управління комбінатом в системі освіти здійснюється відповідним органом управління освітою.

4.17. Безпосереднє управління комбінатом здійснює його директор.

4.18. У комбінаті створюється педагогічна рада - дорадчий колегіальний орган, що об'єднує всіх педагогічних працівників комбінату.

Головою педагогічної ради є директор комбінату.

4.19. Педагогічна рада:

розглядає основні питання освітньої та виробничої діяльності комбінату;

здійснює вибір варіантів навчальних програм та підручників;

організовує підвищення кваліфікації педагогічних працівників, впровадження досягнень науки, передового педагогічного досвіду тощо.

4.20. При педагогічній раді можуть створюватись різноманітні профільні об'єднання, секції, педагогічні консиліуми та робочі групи.

4.21. Керівництво комбінатом здійснює його директор, якого призначають за результатами конкурсного відбору, шляхом укладання контракту.

4.22. Директор комбінату:

забезпечує реалізацію державної освітньої політики, діє від імені комбінату;

розпоряджається в установленому порядку майном і коштами

комбінату, затверджує кошторис та організовує його виконання, укладає угоди;

видає в межах своєї компетенції накази та розпорядження, обов'язкові для всіх учасників освітнього, виробничого процесу;

затверджує мережу груп;

організовує трудову підготовку здобувачів освіти, здійснює контроль за її ходом і результатами, відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу, дотримання вимог охорони дитинства і праці;

приймає на посади та звільняє з посад працівників закладу, затверджує відповідно до кваліфікаційних характеристик їхні посадові обов'язки, формує педагогічний колектив;

за погодженням із профспілковим комітетом затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові обов'язки працівників комбінату;

створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку, застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;

несе відповідальність за свою діяльність перед здобувачами освіти, батьками, педагогічними працівниками, засновником, місцевими органами державної виконавчої влади.

4.23. Заступник директора з навчально-виховної роботи: відповідає за організацію освітнього процесу,

виконання навчальних програм, якість трудової підготовки здобувачів освіти;

здійснює контроль за ефективністю освітнього процесу, надає методичну допомогу вчителям, майстрам виробничого навчання;

забезпечує зв'язок і наступність між навчально-виховною роботою шкіл і комбінату.

4.24. Заступник директора з навчально-виробничої роботи: організовує контроль за проведенням роботи з охорони праці,

забезпеченням практичної трудової підготовки здобувачів освіти;  
відповідає за професійно-практичну підготовку; виробництво і  
реалізацію продукції комбінату.

4.25. Методист з профорієнтаційної роботи: організовує роботу  
профорієнтаційної служби комбінату;

надає методичну допомогу з профорієнтації вчителям, майстрам  
виробничого навчання;

проводить роботу по забезпеченню професійного самовизначення  
здобувачів освіти, упередженню помилок у виборі професії;

координує роботу психологічних служб з профорієнтації,  
профорієнтаційну роботу комбінату, шкіл, базових підприємств;

здійснює зв'язок з центром зайнятості.

4.26. Вчителі комбінату здійснюють навчання і виховання здобувачів  
освіти, забезпечують належний рівень їх трудової підготовки, охорону  
праці дітей, проводять профорієнтаційну, позакласну роботу, беруть  
участь у підготовці обладнання для проведення освітнього процесу.

4.27. Майстри виробничого навчання відповідають за якість  
практичної трудової підготовки здобувачів освіти, створення умов для їх  
навчально-виробничої діяльності, виконання здобувачами освіти вимог  
охорони праці на робочих місцях.

В навчальне навантаження майстра входять години та проведення  
практичних занять, виробничої практики здобувачів освіти. В межах  
робочого часу майстер виконує навчальне навантаження, готує до занять  
матеріально-технічну базу навчально-виробничого процесу у закріпленій  
за ним майстерні (цеху, лабораторії тощо), бере участь у проведенні  
гурткової, профорієнтаційної, виховної роботи.

## **V. МАЙНО КОМБІНАТУ**

5.1 Майно комбінату становлять основні фонди (приміщення,

обладнання тощо), а також інші цінності, вартість яких відображається в самотійному балансі комбінату.

5.2. Майно комбінату належить йому на праві власності, повного господарського відання або оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування, статуту комбінату та укладених ним угод.

5.3. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна комбінату може проводитися лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані комбінату внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

5.4. Комбінат відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм їх охорони.

## **VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

6.1 Фінансово-господарська діяльність комбінату здійснюється на основі його кошторису.

6.2. Джерелами формування кошторису комбінату є:

кошти місцевого (державного) бюджету, що надходять у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі державних стандартів;

плата за надання додаткових освітніх послуг;

кошти, одержані за підготовку кадрів, відповідно до укладених договорів;

добровільні грошові внески і матеріальні цінності, передані підприємствами, установами, організаціями, а також окремими громадянами;

благодійні внески юридичних і фізичних осіб;



6.3. Кошти комбінату зберігаються на його рахунках в установах банків і знаходяться у повному розпорядженні комбінату.

6.4. Комбінат має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

6.5. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в комбінаті визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядковані комбінати. Бухгалтерський облік здійснюється самостійно.

6.6. Звітність про діяльність комбінату встановлюється відповідно до законодавства.

6.7. Діловодство комбінату організовується відповідно до встановленого Міністерством освіти і науки порядку.

## **VII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО**

7.1. Комбінат за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями, на основі самостійно укладених угод створювати у встановленому порядку спільні асоційовані заклади і навчальні центри, проводити спільні заходи (конференції, конкурси тощо), а також вступати до міжнародних організацій відповідно до чинного законодавства.

7.2. Комбінат має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими

установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями, окремими громадянами інших країн.

## **VIII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ КОМБІНАТУ**

8.1. Державний контроль за діяльністю комбінату здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері освіти.

8.2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, засновник та орган управління освітою.

8.3. Основною формою державного контролю за діяльністю комбінату є атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України та інституційний аудит який проводиться центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

## **IX. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ КОМБІНАТУ**

9.1. Ліквідація і реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) МНВК проводяться з дотриманням вимог законодавства за рішенням Делятинської селищної ради, рішенням суду.

9.2. Якщо комбінат реорганізується чи ліквідується, здобувачам освіти, які навчалися в ньому, повинна бути забезпечена можливість продовження навчання за обраним профілем, а працівникам, які звільняються або переводяться на інше місце роботи, гарантовано дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.

Реорганізація комбінату відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду -

ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління комбінатом.

9.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно закладу освіти, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

9.4. У випадку реорганізації права та зобов'язання закладу освіти переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених закладів освіти.

9.5. У випадку ліквідації всі активи комбінату будуть перераховані у Делятинську селищну раду.

Обговорений загальними зборами комбінату « 29 » січня 2018 р.

Директор Делятинського  
міжшкільного навчально –  
виробничого комбінату



Сергеев В.Л.



У книзі прошнуровано пронумеровано  
та скріплено печаткою 19

Дев'ятнадцять аркушів

